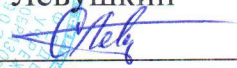


Приложение  
к приказу  
ФГБНУ «ИВФ РАО»  
от 28.05.2020 № 44-РА

«УТВЕРЖДАЮ»  
И.о. директора  
ФГБНУ «ИВФ РАО»  
д. биол. н., профессор  
С.П. Левушкин  
  
«28» 05 20 20 г.

Согласовано:  
Ученый совет ФГБНУ «ИВФ РАО»  
Протокол № 6 от 28 мая 2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОГРАММАМ**  
**ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ**  
**В АСПИРАНТУРЕ**

**МОСКВА 2020**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правила организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, в том числе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в ФГБНУ «ИВФ РАО».

1.2. Подготовка аспирантов осуществляется в соответствии с со следующими нормативными и правовыми актами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки в аспирантуре;

- Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» от 23.08.1996 г. № 127-ФЗ;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013г. №1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

- Постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 № 842 "О порядке присуждения ученых степеней",

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.11.2013 г. № 1039 «О государственной аккредитации образовательной деятельности»;

- Уставом ФГБНУ «ИВФ РАО»;

- другими нормативными и правовыми актами Российской Федерации в области высшего образования.

1.3. Подготовка кадров высшей квалификации осуществляется в соответствии с действующей лицензией на право ведения образовательной деятельности по заявленному направлению подготовки кадров высшей квалификации. В соответствии с лицензией ФГБНУ «ИВФ РАО» № 1430 от 12 мая 2015 г., выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки проводит подготовку аспирантов по направлениям подготовки: 06.06.01 – Биологические науки, 37.06.01 – Психологические науки.

1.4. Программы аспирантуры разрабатываются и утверждаются самостоятельно Институтом в соответствии с ФГОС высшего образования и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

1.5. Основной целью аспирантуры ФГБНУ «ИВФ РАО» является подготовка научно-педагогических кадров биологического и психологического профиля из числа наиболее талантливых выпускников ВУЗов, способных самостоятельно и творчески проводить научные

исследования по избранной специальности, сохранять и приумножать традиции научных школ ФБГНУ «ИВФ РАО». Программы аспирантуры реализуются в целях создания аспирантам условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений и навыков, опыта деятельности и в целях подготовки к защите научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

1.6. К освоению программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФБГНУ «ИВФ РАО» допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего – специалитет или магистратура, а также лица, имеющие иностранное образование соответствующего уровня.

1.7. Обучение в аспирантуре ФБГНУ «ИВФ РАО» осуществляется по очной и заочной формам обучения. Срок обучения по программе аспирантуры устанавливается федеральным государственным образовательным стандартом и составляет:

по направлению 06.06.01 Биологические науки: очная форма – 4 года, заочная - 5 лет;

по направлению 37.06.01 – Психологические науки: очная форма - 3 года, заочная - 4 года.

В срок получения высшего образования по программе аспирантуры не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения возраста трех лет.

1.8. Обучение в аспирантуре осуществляется за счет средств физических и/или юридических лиц. С поступившими заключаются договоры об оказании платных образовательных услуг, предусматривающих оплату обучения физическими и/или юридическими лицами.

1.9. Отчисленные по собственному желанию могут быть восстановлены и допущены к учебному процессу при условии отсутствия/ликвидации академической задолженности и оплаты стоимости обучения физическими и/или юридическими лицами.

1.10. Перевод аспирантов из другого высшего учебного заведения или научного учреждения/организации в ФБГНУ «ИВФ РАО» осуществляется по заявлению аспиранта на имя директора ФБГНУ «ИВФ РАО». Допуск к учебному процессу осуществляется при условии ликвидации разницы учебных планов и оплаты стоимости обучения физическими и/или юридическими лицами.

1.11. Аспиранты пользуются научными библиотеками, кабинетами, лабораториями, а также услугами подразделений ФБГНУ «ИВФ РАО» в соответствии с Уставом ФБГНУ «ИВФ РАО», Правилами внутреннего распорядка и иными правилами, установленными для обучающихся ФБГНУ «ИВФ РАО».

## **2. Организация разработки и реализации программ аспирантуры**

2.1. Программа аспирантуры представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы аспирантуры, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав программы аспирантуры по решению ФГБНУ «ИВФ РАО».

2.2. В программе аспирантуры определяются:

планируемые результаты освоения программы аспирантуры - компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом, и компетенции обучающихся, установленные ФГБНУ «ИВФ РАО» дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, с учетом направленности (профиля) программы аспирантуры (в случае установления таких компетенций);

планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю), практике и научно-исследовательской работе - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы аспирантуры.

2.3. Программа аспирантуры представляет собой комплект документов, который обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

2.4. Информация о программе аспирантуры размещается на официальном сайте ФГБНУ «ИВФ РАО» [www.ivfrao.ru](http://www.ivfrao.ru)

2.5. Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации программы аспирантуры осуществляется организацией самостоятельно исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения указанной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2.6. При реализации программ аспирантуры используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

2.7. При реализации программ аспирантуры может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания указанной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

2.8. Программы аспирантуры реализуются в ФГБНУ «ИВФ РАО» как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации. Сетевая форма реализации программ аспирантуры обеспечивает возможность освоения обучающимися программы аспирантуры с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих

образовательную/научную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

2.9. При осуществлении образовательной деятельности по программам аспирантуры ФГБНУ «ИВФ РАО» обеспечивает:

- проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в форме лекций, семинаров, консультаций, научно-практических занятий, лабораторных работ, коллоквиумов и иных форм занятий, предусмотренных программой;

- проведение педагогической практики;

- проведение научно-исследовательской работы, в рамках которой выполняются самостоятельные научные исследования в соответствии с направленностью программы аспирантуры;

- проведение контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации успеваемости, итоговой (государственной итоговой аттестации при наличии свидетельства у организации, осуществляющей образовательную деятельность) аттестации обучающихся.

2.10. Объем программы аспирантуры (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении указанной программы (ее составной части), включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема программы аспирантуры и ее составных частей используется зачетная единица.

Объем программы аспирантуры (ее составной части) выражается целым числом зачетных единиц. Зачетная единица для программ аспирантуры, разработанных в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам. При реализации программ аспирантуры, разработанных в соответствии с образовательными стандартами, утвержденными организацией, организация устанавливает величину зачетной единицы не менее 25 и не более 30 астрономических часов.

2.11. Объем программы аспирантуры в зачетных единицах, не включая объем факультативных дисциплин (модулей), и сроки получения высшего образования по программе аспирантуры по различным формам обучения, при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы реализации программы аспирантуры, при ускоренном обучении, срок получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются образовательным стандартом.

2.12. Объем программы аспирантуры не зависит от формы получения образования, формы обучения, сочетания различных форм обучения,

применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, использования сетевой формы реализации программы аспирантуры, особенностей индивидуального учебного плана, в том числе ускоренного обучения.

2.13. Объем программы аспирантуры, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин (модулей) (далее - годовой объем программы), при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц.

2.14. При заочной форме обучения, при сочетании различных форм обучения, при реализации программы аспирантуры с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, при использовании сетевой формы реализации программы аспирантуры, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при ускоренном обучении годовой объем программы устанавливается организацией в размере не более 75 зачетных единиц (при обучении по индивидуальному плану - не включая трудоемкость дисциплин (модулей) и практик, перезачтенных аспиранту) и может различаться для каждого учебного года.

2.15. Программа аспирантуры, разрабатываемая в соответствии с образовательным стандартом, состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (далее соответственно - базовая часть и вариативная часть).

Базовая часть программы аспирантуры является обязательной вне зависимости от направленности программы аспирантуры, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом, и включает в себя дисциплины (модули), установленные образовательным стандартом (для программ аспирантуры, реализуемых в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, - дисциплины (модули) «Иностранный язык» и «История и философия науки», объем и содержание которых определяются организацией), и итоговую (государственную итоговую) аттестацию.

Вариативная часть программы аспирантуры направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных образовательным стандартом, а также на формирование у обучающихся компетенций, установленных ФГБНУ «ИВФ РАО» дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные ФГБНУ «ИВФ РАО». а также научно-исследовательскую работу в объеме, установленном организацией. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью программы аспирантуры.

Обязательными для освоения обучающимся являются дисциплины (модули), входящие в состав базовой части программы аспирантуры, а также дисциплины (модули), практики и научно-исследовательская работа,

входящие в состав вариативной части программы аспирантуры в соответствии с направленностью указанной программы.

2.16. При реализации программы аспирантуры, ФГБНУ «ИВФ РАО» обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении программы аспирантуры и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в порядке, установленном локальным нормативным актом ФГБНУ «ИВФ РАО».

Избранные обучающимися элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

2.17. При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организация включает в программу аспирантуры специализированные адаптационные дисциплины (модули). При реализации программы аспирантуры, разработанной в соответствии с образовательным стандартом, факультативные и элективные дисциплины (модули), а также специализированные адаптационные дисциплины (модули) включаются в вариативную часть указанной программы.

### **3. Организация и осуществление образовательного процесса по программам аспирантуры**

3.1. В ФГБНУ «ИВФ РАО» образовательная деятельность по программам аспирантуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3.2. Образовательный процесс по программе аспирантуры разделяется на учебные годы (курсы).

Учебный год по очной форме обучения начинается 1 октября. По заочной форме обучения срок начала учебного года устанавливается ФГБНУ «ИВФ РАО». Начало учебного года устанавливается приказом директора ФГБНУ «ИВФ РАО» на основании решения Ученого совета.

3.3. В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 недель. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры включает в себя каникулы, предоставляемые по заявлению обучающегося после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации.

3.4. Перечень, трудоемкость и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся определяются учебным планом программы аспирантуры. На основе учебного плана, для каждого обучающегося формируется индивидуальный учебный план, который обеспечивает освоение программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания и (или) графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научно-исследовательской работы обучающегося.

3.5. При сетевой форме реализации программ аспирантуры организация в установленном ею порядке, осуществляет зачет результатов обучения по

дисциплинам (модулям) и практикам, проведения научно-исследовательской работы в других организациях, участвующих в реализации программ аспирантуры.

3.6. При освоении программы аспирантуры обучающийся, который имеет диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленным организацией в соответствии с образовательным стандартом, по решению организации осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном локальным нормативным актом ФГБНУ «ИВФ РАО». Решение об ускоренном обучении аспиранта принимается учреждением на основании его личного заявления.

3.7. Сокращение срока получения высшего образования по программе аспирантуры при ускоренном обучении осуществляется посредством зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научно-исследовательской работы и (или) посредством повышения темпа освоения программы аспирантуры.

3.8. Перевод обучающегося на обучение с сочетанием различных форм обучения, с программы на программу, смена научного руководителя осуществляется по решению Ученого совета ФГБНУ «ИВФ РАО» с письменного заявления аспиранта, согласованного с заместителем директора по научной работе ФГБНУ «ИВФ РАО».

3.9. Использование сетевой формы реализации программы аспирантуры осуществляется с письменного согласия обучающегося.

3.10. Сроки выполнения основных видов работ определяются учебным планом аспиранта и прописываются в его индивидуальном плане. Требования по заполнению и форма индивидуального плана регламентируются локальными актами ФГБНУ «ИВФ РАО».

#### **4. Особенности организации образовательного процесса по программам аспирантуры для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

4.1. Содержание высшего образования по программам аспирантуры и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, определяются адаптированной программой аспирантуры, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

4.2. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья может быть



увеличен по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры по соответствующей форме обучения в пределах, установленных федеральным государственным образовательным стандартом, решением Ученого совета ФГБНУ «ИВФ РАО» на основании письменного заявления обучающегося.

4.3. Обучение аспирантов с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе программ аспирантуры, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

4.4. Обучение по программам аспирантуры инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

4.5. Обучающимися с ограниченными возможностями здоровья создаются условия обучения, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здание ФГБНУ «ИВФ РАО» и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение программ аспирантуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

4.6. В целях доступности получения высшего образования по программам аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья организацией обеспечивается:

4.6.1. для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих; размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля); присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы); обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;

4.6.2. для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения); обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

4.6.3. для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

4.7. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

4.8. При получении высшего образования по программам аспирантуры обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

## **5. Порядок организации приема на программы аспирантуры**

5.1. Правила приема на программы аспирантуры утверждаются в установленном в ФБГНУ «ИВФ РАО» порядке в соответствии с нормативными документами Российской Федерации.

5.2. Зачисление в аспирантуру ФБГНУ «ИВФ РАО» осуществляется приказом директора по решению приемной комиссии.

## **6. Промежуточная и итоговая аттестация аспиранта**

6.1. Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся.

6.2. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям), прохождения практик, выполнения научно-исследовательской работы.

6.3. Промежуточная аттестация аспиранта проводится ежегодно два раза в год согласно календарному плану на собрании научных сотрудников лаборатории с обязательным участием научного руководителя. По итогам промежуточной аттестации оформляется выписка из протокола заседания лаборатории с решением аттестовать/не аттестовать аспиранта.

6.4. Лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации программе аспирантуры, могут быть зачислены в качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию программе аспирантуры.

6.5. Лицам, успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию, выдается документ об образовании и о квалификации. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом об окончании аспирантуры, подтверждающий получение высшего образования по программе аспирантуры.

6.6. Лицам, не прошедшим итоговой (государственной итоговой) аттестации или получившим на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому ФГБНУ «ИВФ РАО».

## **7. Порядок отчисления аспиранта**

7.1. Основаниями для отчисления из аспирантуры являются: окончание срока обучения в аспирантуре; личное заявление аспиранта; условная неаттестация аспиранта два раза подряд; ходатайство научного руководителя, поддержанное научной лабораторией (выписка из протокола заседания научной лаборатории). Основаниями для ходатайства являются: потеря связи аспиранта с научным руководителем; действия, порочащие репутацию ФГБНУ «ИВФ РАО»; неоплата или отказ от оплаты за обучение в случае заключения договора с ФГБНУ «ИВФ РАО» об обучении на платной основе.

7.2. Отчисление аспиранта осуществляется на основании приказа директора ФГБНУ «ИВФ РАО».

## **8. Сдача кандидатских экзаменов**

8.1. Кандидатские экзамены по философии науки, иностранному языку и специальности сдаются аспирантом в течение первых двух лет обучения в организациях, имеющих государственную аккредитацию по направлениям подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Подготовка к экзаменам по философии науки и иностранному языку осуществляется в организациях, имеющих профильные кафедры (по ходатайству ФГБНУ «ИВФ РАО», договору о сотрудничестве, сетевом обучении).

8.2. Кандидатский экзамен по специальности может сдаваться аспирантом в течение всего периода обучения. Подготовка к экзамену по специальности осуществляется в ФГБНУ «ИВФ РАО» согласно образовательным программам по соответствующим направлениям/специальностям подготовки.

## **9. Научное руководство аспирантом**

9.1. Не позднее 3 месяцев после зачисления на обучение по программе аспирантуры обучающемуся назначается научный руководитель, а также утверждается тема научно-исследовательской работы.

9.2. Кандидатура научного руководителя аспиранта из числа докторов наук или профессоров, работающих в ФГБНУ «ИВФ РАО», рассматривается на заседании лаборатории, к которой аспирант прикрепляется, на заседании Ученого совета и утверждается директором ФГБНУ «ИВФ РАО». В отдельных случаях, по решению Учёного Совета ФГБНУ «ИВФ РАО», к научному руководству могут привлекаться кандидаты наук соответствующей специальности.

9.3. Назначение научных руководителей и утверждение тем научно-исследовательской работы обучающихся осуществляется приказом директора ФГБНУ «ИВФ РАО».

9.4. Аспирантам, выполняющим научные исследования по двум специальностям, разрешается иметь двух научных руководителей, или руководителя и консультанта, одним из которых может быть кандидат наук. В этом случае один из руководителей может быть сотрудником другого учреждения.

9.5. Оплата труда научных руководителей аспирантов производится из расчёта 50 часов на одного аспиранта в год, в том числе и при утверждении аспиранту двух руководителей (или руководителя и консультанта).

9.6. Совместно с научным руководителем аспирантом составляется индивидуальный план, в котором обосновывается выбор и название темы будущей научно-исследовательской работы; фиксируются сроки сдачи кандидатских экзаменов; определяются этапы подготовки обзора литературы по теме исследования; излагаются главные моменты экспериментальной работы, которую будет выполнять аспирант и которая станет основой его научно-исследовательской работы. Индивидуальный план аспиранта и тема научно-исследовательской работы рассматриваются и утверждаются на заседании лаборатории в установленные сроки и утверждаются Ученым советом ФГБНУ «ИВФ РАО». Допускается изменение темы диссертации в ходе работы. Внесенные изменения в тему научно-исследовательской работы должны быть утверждены Ученым советом ФГБНУ «ИВФ РАО».

9.7. Выполнение аспирантом утвержденного индивидуального плана контролирует научный руководитель. В индивидуальный план аспиранта заносится вся текущая информация по подготовке и обучению аспиранта: рабочий план на каждый год обучения, отметки о сдаче кандидатских экзаменов, этапы работы над научно-исследовательской работой, отметки о поощрении или наложении взыскания, список опубликованных или направленных в печать научных публикаций, итоги предыдущей аттестации и т.д. Научный руководитель перед каждой аттестацией проводит анализ деятельности аспиранта и оценивает его работу.

9.8. Научный руководитель должен информировать аспиранта о семинарах, конференциях и совещаниях по теме исследования, курировать

подготовку публикаций и докладов на научные мероприятия. Научный руководитель консультирует аспиранта и утверждает текст при подготовке научных публикаций в изданиях, рекомендованных ВАК.

9.9. Научный руководитель обязан своевременно сообщить в отдел аспирантуры о непосещении аспирантом занятий и семинаров, невыполнении или серьезном отставании в выполнении индивидуального плана или возможности досрочного прохождения аспирантом государственной итоговой аттестации.

## **10. Требования к результатам освоения программы аспирантуры**

10.1. В результате освоения программы аспирантуры у выпускника должны быть сформированы:

- универсальные компетенции, не зависящие от конкретного направления подготовки;
- общепрофессиональные компетенции, определяемые направлением подготовки;
- профессиональные компетенции, определяемые направленностью (профилем) программы аспирантуры в рамках направления подготовки.

10.2. При разработке программы аспирантуры все универсальные и общепрофессиональные компетенции включаются в набор требуемых результатов освоения программы аспирантуры.

10.3. Перечень профессиональных компетенций программы аспирантуры формируется в соответствии с направленностью программ и номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования».

## **11. Заключительные положения**

11.1. Настоящее Положение проходит согласование на заседании Ученого совета и утверждается директором ФГБНУ «ИВФ РАО».

11.2. В настоящее Положение могут быть внесены коррективы в соответствии с изменениями в нормативных документах Правительства РФ, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и решениями Ученого совета ФГБНУ «ИВФ РАО».